

Generelle forretningsvilkår

FOR NC-SPECTRUM AS

SIST OPPDATERT
07.12.2023



- 1. Generelle forretningsvilkår.** Ved bestilling og gjennomføring av oppdrag er de generelle betingelsene i dette dokumentet å anse som avtalt mellom NC-Spectrum og Kunden (samlet omtalt som Partene). Innholdet i disse vilkårene regulerer NC-Spectrum sin utførelse av oppdrag for Kunden. Innholdet i disse vilkårene kan endres over tid, og oppdatert versjon tilgjengelig på www.nc-spectrum.no vil til enhver tid være gjeldende versjon.

Vilkårene gjelder også for kjøp og levering av programvarelisenser og utstyr som NC-Spectrum AS forhandler til sluttbruker. Vilkårene her kommer i tillegg til de vilkår lisens- eller utstyrsleverandøren har lisensiert eller godkjent sin programvare eller sine produkter under, ofte beskrevet som «End User Agreement».

- 2. Oppdrag.** Med oppdrag menes her all tidsbasert tjenesteyting som utføres av NC-Spectrum sine ansatte for Kunden.
- 3. Oppdragsbeskrivelse.** Oppdraget som skal utføres er enten beskrevet i et eget dokument (oppdragsbeskrivelsen), der Generelle forretningsvilkår er vedlagt, eller alternativt kan partene avtale oppdragsbeskrivelsen pr. epost, eller pr. telefon. Uavhengig av hvordan oppdraget avtales, vil de Generelle forretningsvilkårene gjelde.
- 4. Arbeid og personell.** NC-Spectrum vil utføre oppdraget på en fagmessig forsvarlig måte, med tilbørlig omsorg og under ivaretagelse av Kundens interesser. NC-Spectrum står fritt til å vurdere hvem som innehar kompetanse til å gjennomføre hele eller deler av oppdraget.
- 5. Normal arbeidstid og overtid.** Normal arbeidstid er definert som mandag til fredag mellom 0800-1600 der ordinære timerater gjelder. For arbeid etter normal arbeidstid (etter kl. 16.00) og i helger og på helligdager beregnes det overtidstillegg. Overtidstillegget er på 50% for arbeid etter normal arbeidstid, og på 100% for arbeid etter kl. 20.00 og hele døgnet i helger og på helligdager.
- 6. Medgått tid.** Ved fakturering anvendes begrepet medgått tid, som er summen av tid som benyttes til utførelse av oppdraget for kunden samt evt. reisetid. Reisetid faktureres til en fastsatt timerate for alle konsulentkategorier. Medgått tid regnes i minutter medgått. Faktisk reisetid er fra når NC-Spectrums konsulent forlater sitt normale arbeidssted og til avtalt oppmøtested og tilsvarende tid som brukes for å returnere til sitt normale arbeidssted. For oppdrag som medfører overnatting gjelder også som reisetid tid brukt mellom oppdragsstedet og overnattingsstedet.
- 7. Reiseutlegg.** Ved reiser beregner NC-Spectrum godtgjørelse for faktiske utlegg, eller bilgodtgjørelse, diett og losji etter Statens satser.
- 8. Priser, fakturering og betaling.** Oppdraget skal utføres til de priser og rater partene har blitt enige om i oppdragsbeskrivelsen. Fakturering skjer løpende og gjøres i slutten av hver måned med forfall 14 dager etter faktureringsdato, med mindre noe annet er avtalt med kunden. Hvis en kunde misligholder betaling av fordringer opphører NC-Spectrum sin forpliktelse i henhold til oppdragsbeskrivelsen med øyeblikkelig virkning og inntil misligholdet er brakt til opphør.
- 9. Tilrettelegging av oppdraget.** Kunden plikter å gi NC-Spectrum alle opplysninger som kan ha relevans for utføring av oppdraget, og å stille nødvendige interne ressurser til disposisjon, samt å gi rask og kontinuerlig tilgang til passordbeskyttede deler av infrastrukturen, der dette er

nødvendig for en effektiv utføring av oppdraget.

- 10. Kontaktpersoner.** For et oppdrag skal det fremgå hvem som er NC-Spectrum og kundens kontaktpersoner. For spørsmål som vedrører avtalemessige forhold som for eksempel endring av oppdragsbeskrivelsen, og evt. tids- og kostnadsrammen for oppdraget, skal partenes oppgitte kontaktpersoner for avtalen trekkes inn.
- 11. Begrenset garanti.** NC-Spectrum vil gjøre sitt beste for at oppdraget utføres profesjonelt og i henhold til de krav eller problemdefinisjoner kunden har spesifisert i oppdragsbeskrivelsen. NC-Spectrum kan imidlertid ikke gi noen garantier eller forsikringer om nytteverdien for kunden av oppdraget som utføres.
- 12. Begrensning av erstatningsansvar.** Partene skal gjensidig holde hverandre skadesløse mot ethvert krav i forbindelse med oppdraget som følge av egne ansattes personskade eller død, samt tap av eller skade på ansattes eiendom. En part kan ikke fremsette noe krav mot den annen part som følge av tap av eller skade på egen eiendom. Ingen av partene skal kunne fremsette noe krav mot den annen part som følge av tap av egen forventet fortjeneste eller andre indirekte tap eller skader i forbindelse med oppdraget.
- 13. Konfidensialitet.** All informasjon som partene utveksler som en del av oppdragsbeskrivelsen, skal holdes hemmelig og ikke overføres til tredjemann uten den annen parts skriftlige samtykke. Den part som mottar informasjonen forplikter seg til ikke å benytte denne informasjon til annet formål enn gjennomføring av oppdraget. Informasjonen skal kun gis til de av den mottakende parts ansatte som har bruk for informasjonen til dette formål og den mottakende part skal heller ikke kopiere slik informasjon uten at dette er nødvendig for dette formål. Informasjon skal på anmodning øyeblikkelig returneres til den annen part.

De forpliktelser som den mottakende part har til å hemmeligholde konfidensiell informasjon gjelder ikke dersom slik informasjon: er eller blir alminnelig kjent på annen måte enn ved brudd på denne avtale, eller blir gjort kjent til tross for at den mottakende part har behandlet informasjonen med samme forsiktighet som den mottakende part selv behandler sin konfidensielle informasjon, forutsatt at den mottakende part iakttar nødvendige sikkerhetsforanstaltninger, eller blir gjort kjent med den annen parts skriftlige samtykke, eller mottas fra tredjemann på rettmessig måte uten plikt til hemmeligholdelse. Ved heving eller utløp av avtalen, skal hver av partene opphøre å gjøre bruk av informasjon som de har mottatt fra den annen part, og skal ødelegge all slik informasjon og gi den annen part skriftlig bekreftelse på at slik makulering har funnet sted, eller, dersom den part som innehar rettighetene ønsker det, returnere all slik informasjon til den som innehar rettighetene.

Begge parter garanterer at de har rett til å overføre den informasjon som gis i henhold til denne avtale. Ingen av partene gir noen garanti hverken direkte eller indirekte med hensyn til den informasjonen som gis, herunder innebygde garantier som funksjonsgarantier eller lignende. Forpliktelsen om hemmeligholdelse skal ikke berøres av at avtalen heves. Konfidensialitetsklausulen gjelder for en periode på 10 år.

- 14. Overdragelse.** Partene kan ikke overdra sine rettigheter og forpliktelser etter i det som er avtalt i oppdragsbeskrivelsen uten skriftlig samtykke fra den andre part.

- 15. Force Majeure.** Dersom avtalens gjennomføring helt eller delvis hindres, eller i vesentlig grad vanskeliggjøres av forhold som ligger utenfor partenes kontroll, opphører partenes plikter i den utstrekning forholdet er relevant, og for så lang tid som forholdet varer. Slike forhold inkluderer, men er ikke begrenset til streik, lockout, og ethvert forhold som etter norsk rett vil bli bedømt som force majeure. Hver av partene kan imidlertid si opp avtalen med en måneds varsel dersom force majeure tilfellet gjør det særlig byrdefullt for vedkommende å opprettholde avtalen.
- 16. Samsvar med lover og forskrifter.** NC-Spectrum vil utføre oppdraget i samsvar med de lover og forskrifter som gjelder for oppdraget. I den grad kunden krever spesiell autorisasjon eller klarering for personell som utfører oppdraget, vil NC-Spectrum tilby personell som tilfredsstiller slike krav.
- 17. Lovvalg og tvister.** Oppdrag skal reguleres av og fortolkes i samsvar med norsk lov. Tvister som oppstår i forbindelse med oppdrag, og som ikke kan løses ved gjensidig overenskomst mellom partene, skal avgjøres ved rettsforhandlinger i Vest-Telemark Tingrett.